

定 款

一般財団法人にっぽん文楽プロジェクト

平成27年2月23日 制定

第1章 総則

(名称)

第1条 本法人は、一般財団法人にっぽん文楽プロジェクトという。

(事務所)

第2条 本法人は、主たる事務所を東京都新宿区高田馬場 1-31-8 に置く。

第2章 目的及び事業

(目的)

第3条 本法人は、人形浄瑠璃の振興を図るために、その諸課題の調査、研究および「にっぽん文楽」公演の実施を通し、わが国文化芸術の発展に寄与することを目的とする。

(事業)

第4条 本法人は、前条の目的を達成するために次の事業を行う。

- (1) 「にっぽん文楽」公演の実施
- (2) 人形浄瑠璃の振興策についての調査・研究と提言
- (3) その他前条の目的を達成するために必要な事業

2 前項の事業については、本邦及び海外において行うものとする。

第3章 財産及び会計

(財産の抛及及びその価額)

第5条 設立者の氏名及び住所並びに抛出する財産及びその価額は、以下のとおりである。

(1) 設立者

にっぽん文楽プロジェクト 代表 大和滋 東京都新宿区高田馬場 1-31-8

① (組み立て舞台) 価額 87,003,000 円

② (現金) 価額 300 万円

(基本財産)

第6条 前条(1)の①の財産は、第2章の目的事業を行うために不可欠な基本財産とする。

2 基本財産を、やむを得ない理由によりその一部を処分しようとするとき及び基本財産から除外しようとするときは、あらかじめ評議員会において議決に加わることのできる評議員の3分の2以上に当たる多数の承認を受けなければならない。

(事業年度)

第7条 本法人の事業年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(事業計画及び収支予算)

第8条 本法人の事業計画書、収支予算書、資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類については、毎事業年度開始の日の前日までに、理事長が作成し、理事会の承認を受けなければならない。これを変更する場合も、同様とする。

2 前項の書類については、主たる事務所及び従たる事務所に、当該事業年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

(事業報告及び決算)

第9条 本法人の事業報告及び決算については、毎事業年度終了後、理事長が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を経て、定時評議員会に提出し、第1号及び第2

号の書類についてはその内容を報告し、第3号から第6号までの書類については承認を受けなければならない。

- (1) 事業報告
- (2) 事業報告の附属明細書
- (3) 貸借対照表
- (4) 損益計算書（正味財産増減計算書）
- (5) 貸借対照表及び損益計算書（正味財産増減計算書）の附属明細書
- (6) 財産目録

2 前項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に5年間備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款を主たる事務所及び従たる事務所、役員名簿を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

- (1) 監査報告
- (2) 理事及び監事の名簿
- (3) 理事及び監事の報酬等の支給の基準を記載した書類
- (4) 運営組織及び事業活動の状況の概要及びこれらに関する数値のうち重要なものを記載した書面
(剰余金)

第10条 本法人は、剰余金の分配は行わない。

第4章 評議員及び評議員会

第1節 評議員

(評議員)

第11条 本法人に、評議員3名以上5名以内を置く。

(選任及び解任)

第12条 評議員の選任及び解任は、評議員会において行う。

(任期)

第13条 評議員の任期は、選任後4年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとする。

2 任期の満了前に退任した評議員の補欠として選任された評議員の任期は、前任者の任期の残存期間と同一とする。

(報酬等)

第14条 評議員は、無報酬とする。ただし、評議員には、その職務を行うために要する費用の支払をすることができる。

第2節 評議員会

(権限)

第15条 評議員会は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（以下「一般法人法」という）に規定する事項及びこの定款に定める事項に限り決議する。

- (1) 定款の変更
- (2) 理事及び監事の選任又は解任
- (3) 理事及び監事の報酬等の額
- (4) 計算書類等の承認
- (5) その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

(開催)

第16条 定時評議員会は、毎事業年度終了後3か月以内に開催し、臨時評議員会は、必要に応じて開催する。

(議長)

第17条 評議員会の議長は、評議員会において、出席した評議員の中から選出する。

(決議)

第18条 評議員会の決議は、議決に加わることのできる評議員の過半数が出席し、その評議員の過半数をもって行う。

2 一般法人法第189条第2項の決議は、議決に加わることのできる評議員の3分の2以上に当たる多数をもって行う。

(議事録)

第19条 評議員会の議事については、法令で定めるところにより議事録を作成する。

第5章 役員

(役員)

第20条 本法人に次の役員を置く。

(1) 理事3名以上5名以内

(2) 監事2名以内

2 理事のうち、1名を理事長とする。

3 前項の理事長をもって、一般法人法上の代表理事とする。

(役員を選任)

第21条 理事および監事は、評議員会において選任する。

2 理事長は、理事会において理事の中から選任する。

3 監事は、本法人の理事若しくは使用人を兼ねることができない。

(理事の職務及び権限)

第22条 理事は、理事会を構成して、この定款に定めるところにより、職務を行う。

2 理事長は、本法人を代表し、法人の業務を執行する。

3 理事長は、毎事業年度に4か月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行状況を理事会に報告しなければならない。

(監事の職務及び権限)

第23条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

2 監事は、いつでも、理事及び使用人に対して事業の報告を求め、本法人の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

(役員等の任期)

第24条 理事及び監事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち、最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

2 補欠により選任された理事又は監事の任期は、前任者又は現任者の残任期間とする。

3 増員により選任された理事の任期は、現任者の残任期間とする。

4 理事又は監事は、第20条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

(役員等の解任)

第25条 理事及び監事は、評議員会の決議によって解任することができる。

(役員等の報酬)

第26条 理事及び監事の報酬は無報酬とする。ただし、業務執行理事は、評議員会において定める総額の範囲内で、評議員会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

(忠実義務)

第27条 理事は、法令及び定款並びに評議員会の決議を遵守し、本法人のために忠実にその職務を行わなければならない。

(役員の実任免除)

第28条 本法人は、役員的一般法人法第111条第1項の賠償責任について、法令に定める要件に該当する場合には、理事会の決議によって、賠償責任額から法令に定める最低責任限度額を控除して得た額を限度として、免除することができる。

(顧問)

第29条 本法人に顧問を置くことができる。

2 顧問は、理事会の推薦により、理事長がこれを委嘱する。

3 顧問は、重要な事項について理事長の諮問に応ずる。

4 顧問は無報酬とする。ただし、その職務を行うために要する費用の支払いをすることができる。

第6章 理事会

(理事会の構成)

第30条 本法人に理事会を置く。

2 理事会は、すべての理事をもって構成する。

(権限)

第31条 理事会は、この定款に別に定めるもののほか、次の職務を行う。

(1) 本法人の業務執行の決定

(2) 理事の職務の執行の監督

(3) 代表理事である理事長の選定及び解職

(招集)

第32条 理事会は、理事長が招集する。

2 理事長は、前条第2号又は第4号により理事会の招集を請求されたときは、その請求のあった日から2週間以内に、臨時理事会を招集しなければならない。

3 理事長が欠けたとき又は理事長に事故があるときは、各理事が理事会を招集する。

4 理事会の招集は、開催日の1週間前までにその会議に付議すべき事項、日時及び場所を記載した書面をもって通知する。

(議長)

第33条 理事会の議長は、理事長とする。ただし、理事長に事故があるときは、あらかじめ理事会において定めた順序により、他の理事がこれに当たる。

(決議)

第34条 理事会の議事は、この定款に別段の定めがある場合を除くほか、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

2 前項の規定にかかわらず、一般法人法第96条の要件を満たしたときは、理事会の決議があったものとみなす。

(議事録)

第35条 理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 出席した理事長及び監事は、前項の議事録に記名押印する。

(備付帳簿及び書類)

第36条 本法人の事務所に、次の書類及び帳簿を備えなければならない。

(1) 定款、規程及び規則

(2) 評議員名簿及び評議員の異動に関する書類

(3) 理事、監事及び職員の名簿並びに履歴書

(4) 認定、許可、認可等及び登記に関する書類

(5) 定款に定める機関(理事会及び評議員会)の議事に関する書類

(6) 財産目録

(7) 事業計画書及び収支予算書

(8) 事業報告書及び計算書類等

(9) 監査報告書

(10) その他法令で定める書類及び帳簿

第7章 定款の変更、合併、事業の譲渡、解散及び清算

(定款の変更)

第37条 この定款は、評議員会において、議決に加わることのできる評議員の3分の2以上に当たる多数の決議によって変更することができる。

2 本法人の目的並びに評議員の選任及び解任の方法についても同様とする。

(合併等)

第38条 本法人は、評議員会において、議決に加わることのできる評議員の3分の2以上に当たる多数の決議により、他の一般法人法上の法人との合併又は事業の全部若しくは一部の譲渡をすることができる。

(解散)

第39条 本法人は、基本財産の滅失その他の事由による本法人の目的である事業の成功の不能その他法令に定める事由によって解散する。

(残余財産の処分等)

第40条 本法人が清算する場合において有する残余財産は、評議員会の決議により、本法人と類似の事業を目的とする他の公益法人又は国若しくは地方公共団体に贈与するものとする。

2 本法人は、剰余金の分配を行わない。

第8章 公告の方法等

(公告の方法)

第41条 本法人の公告は、電子公告の方法により行う。

2 事故その他やむを得ない事由によって前項の電子公告をすることができない場合は、官報に掲載する方法により行う。

(法令の準拠)

第42条 本定款に定めのない事項は、すべて一般法人法その他の法令に従う。